

T.C

KARATAY KAYMAKAMLIĞI

ÖZEL KONYA MODEL

İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLANI





İSTİKLAL MARŞI

-Kahraman Ordumuza-

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal Atatürk



Sunuş

Eğitim, çocuklarımıza iyi bir gelecek hazırlamak için hem öğretmen hem de aile açısından büyük önem taşımaktadır. Değişen toplum ihtiyaçları ve gelişen teknolojiyi de dikkate alarak planlama yapmanın önemini fark etmemek elde değildir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kısa ve uzun vadede planlanmasında öğrenci, öğretmen, veli, teknolojik ve toplumsal değişim/dönüşümlerin her biri dikkatle gözlemlenmeli ulaşılabilecek sonuçların uygulanması esnasında paydaşlara düşen görevlerin doğru taksim edilmesi ve uygulamada titizlik gösterilmesinin başarıyı arttıracacağı kanısındayız.

İyi bir eğitim alan insan baktıklarını berrak görmeyi, dinlediklerini iyi duymayı, davranışlarında saygılı olmayı, konuşmalarında doğru ve adaletli olmayı, sorumluluklarını yerine getirmeyi, sıcaklık sabır ve samimiyeti, problemler karşısında kendisine çıkış yolu bulmayı, empatiyi; yani kendisini karşısındakinin yerine koyarak kişilik haklarına saygı duymayı, hoşgörü ve sabrı öğrenir.

Kalkınmış bir toplum olmanın ilk yolunun, eğitimde niteliği ve kaliteyi artırmaktan geçtiği bir gerçektir. İdeal bir eğitim kurumunun, öğrenciyi her yönüyle geliştirebilecek ve topluma kazandırabilecek, modern çağa ayak uydurabilen, kaliteli ve ciddi, ezbere dayanmayan ve öğrenciyi teşvik edici, araştırmacı, bilimsel ve teknik donanımlı, kaliteli ve iyi öğretmen kadrosu olan bir kurum olması gerektiğine hepimizin inancı tamdır.

Planlamalar yapılırken, sistem çevresindeki bütün elemanların dikkate alınarak hazırlanması hem uygulanabilirliğini hem de başarısını arttıracaktır. Bu bağlamda okul-aile-çevre etkenleri dikkate alınarak planlamaların yapılmasında büyük fayda görüyoruz. Yapılan planlamadaki asıl hedefimiz ise zengin geçmişinden aldığı güçle, kendisine emanet edilen öğrencileri, onların bireysel farklılıklarını, yetenek, ilgi ve becerilerini de dikkate alarak geleceğe hazırlamaktır.

Abdül Celil SEZER
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
İÇİNDEKİLER.....	2
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	11
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	11
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ.....	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER.....	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35
EKLER:	36

Hayal etmekle
başlayın!



BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdül Celil SEZER	Müdür	Abdurrahman EKİN	Müdür Yardımcısı
Abdurrahman EKİN	Müdür Yrd.	M. Sami BİLTEKİN	Öğretmen
Mehmet ÖZKİŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Hasan ŞİMŞEK	Öğretmen
		Muhammed BÜKE	Öğretmen
		Adem ÇAPAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1. Yasal Çerçeve

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 16/09/2017 tarih ve 2017/26 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

A) Planın Dayanağı(Stratejik Plan Referans Kaynakları)

Bu program, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 26 Şubat 2022 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu’na dayanılarak hazırlanmıştır.

Stratejik Planın Amacı: Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Stratejik Planın Kapsamı: Bu stratejik plan dokümanı Özel Konya Model İlkokulu/Ortaokulu durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

B) Stratejik Planlama Çalışmaları:

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı; Türkiye Yüzyılı hedeflerine ulaşılması için eğitimde erişim ve fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi, öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerine çok boyutlu destek sağlanması, beceri ve süreç odaklı ölçme ve değerlendirme mekanizmasının geliştirilmesi, öğretim

programlarının çağın ihtiyaçlarına cevap verecek ve geleneksel kültürümüzü ihtiva edecek şekilde sürekli güncellenmesi, uluslararası ve yurt dışı eğitim iş birliklerinin sağlanması ve mesleki eğitimin güçlendirilmesi konularına odaklanmıştır.

Aynı doğrultuda ilerleyen kurumumuz da Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı konulu Genelgesi ve Hazırlık Programı gereği Ocak ayı içerisinde Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur.

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, okulumuz Müdür odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Bakanlığımıza ait Stratejik plan ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maaliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

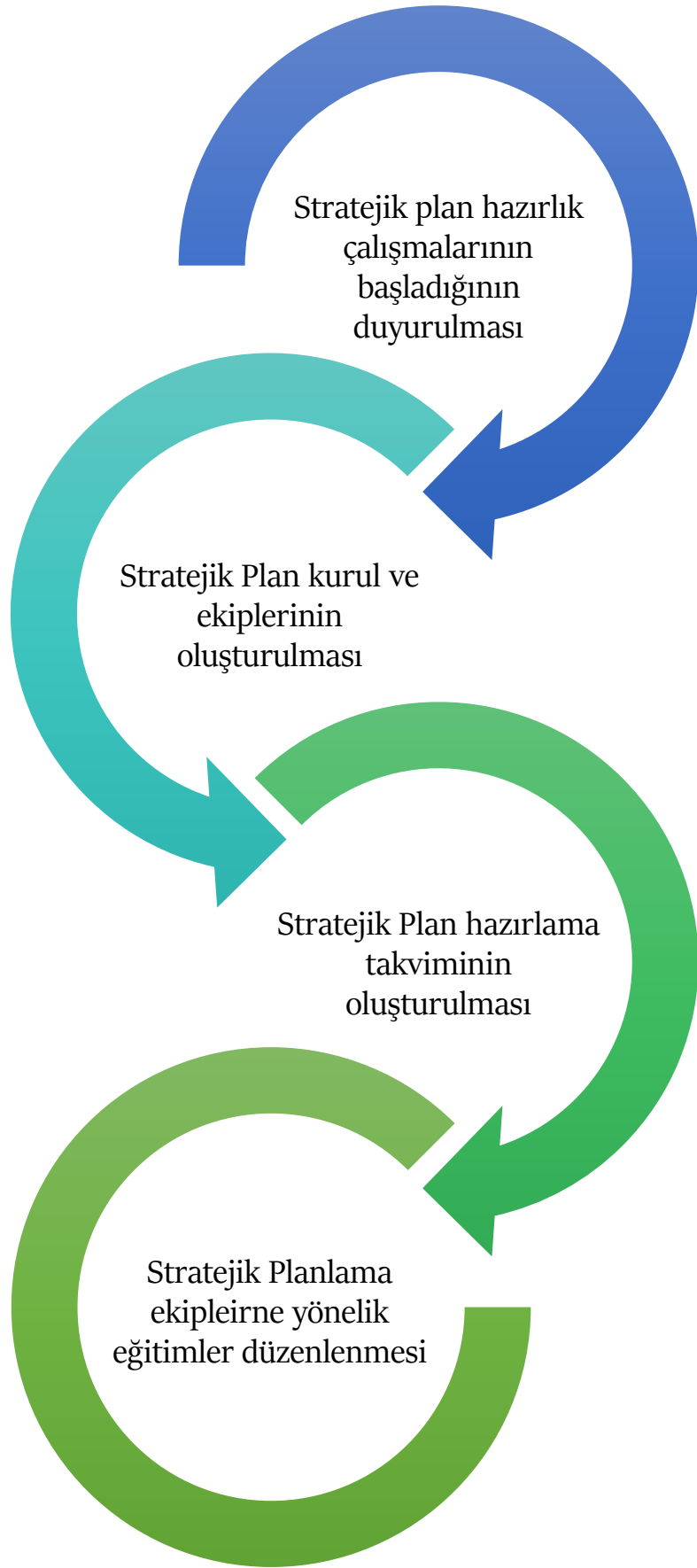
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

Stratejik Planlama Çalışmaları Tablosu

İŞ VE İŞLEMLER	AŞAMALAR	CEVAPLANACAK SORU
TARİHİ GELİŞİM YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ÜRÜN / HİZMETLER KURUM İÇİ VE ÇEVRE ANALİZİ GZFT (SWOT) ANALİZİ PAYDAŞ ANALİZİ OKUL KURUM VAROLUŞ GEREKÇESİ TEMEL İLKELER	Durum Analizi	NEREDEYİZ?
ARZU EDİLEN GELECEK	Vizyon	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
ORTA VADEDE ULAŞILACAK KAVRAMSAL AMAÇLAR SPESİFİK, SOMUT VE ÖLÇÜLEBİLİR HEDEFLER	Tema, Amaç ve Hedefler	
AMAÇ VE HEDEFLERE ULAŞMA YÖNTEMLERİ EYLEM PLANLARI MALİYETLENDİRME	Stratejiler, Faaliyetler ve Projeler	GITMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
RAPORLAMA KARŞILAŞTIRMA GERİ BESLEME ÖLÇME YÖNTEMLERİNİN BELİRLENMESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İzleme DEĞERLENDİRME VE PERFORMANS ÖLÇÜMÜ	BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?





BÖLÜM II

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI

1998 yılından beri eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüren Özel Konya Model Koleji, kurulduğu günden bugüne hızla büyüüp gelişerek birçok başarıya imza atmış; ilçemizin hatta ilimizin sayılı eğitim kurumlarından biri olmuştur. Ülkemizin "nitelikli insan" ihtiyacını karşılamak için en doğru adımın "Eğitim" olduğu bilinciyle eğitimde "Model" olmayı ilke edinmiştir.

Teknolojinin gelişerek yaygınlaşmasıyla bilgi toplumuna yönelişin olduğunu ve bu yönelişin eğitimde bazı değişiklikleri zorunlu kıldığını; değişim olmadan gelişimin de olmayacağını bilincinde olan okulumuz toplumsal değişimi ve gelişimleri takip ederek eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ezberci eğitimin dışına çıkarak yaşayarak öğretme vizyonu ile ilerleyen okulumuz, teknolojinin imkânlarını kullanarak, öğrencilerine mutlu ve eğlenceli bir ortamda öğrenme imkânı tanımaktadır.

Yetenekli bireylerin yetişmesini sağlamak amacıyla sosyal etkinlikler ve kulüp çalışmalarını, öğrencilerimize farklı dillerin varlığını hissettirmek ve bu dilde iletişim kurabilmelerini sağlamak amacıyla İngilizce eğitimini; düşünen, okuyan, fikir üreten, paylaşılan, yardımlaşan, sosyal, kişilikli, ahlaklı, örnek insanlar yetiştirmek amacıyla değerler eğitimi çalışmalarını yaptırmaktayız. Sportif faaliyetlerimiz ile öğrencilerimizin bedensel gelişimine katkıda bulunuyoruz.

Çocuklarına daha iyi bir eğitim verme arzusu taşıyan velilerimizin hassas düşüncelerini bizler de taşıyor, dayandığı değerlerden taviz vermeden öğrencilerini her yönüyle eğitip onların donanımlı, bilgili, milli ve manevi değerlere saygılı, müspet ilimlere vakıf, başarılı, çağa ayak uydurabilen, farklı düşünebilen daima başarıyı hedefleyen, sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek düsturuyla profesyonel eğitim kadrosuyla hizmet vermeye devam ediyoruz.

OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL/KURUM KÜNYESİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL/KURUM KÜNYESİ

İli: KONYA		İlçesi: KARATAY	
Adres:	Gaziosmanpaşa Mahallesi Küçükkumköprü Caddesi No 184	Coğrafi Konum (link):	http://www.ozelmodel.k12.tr/iletisim
Telefon Numarası:	0 332 357 89 89	Faks Numarası:	0 332 358 05 60
e- Posta Adresi:	99911608@meb.k12.tr 99952272@meb.k12.tr bilgi@ozelmodel.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.ozelmodel.k12.tr
Kurum Kodu:	99911608 99952272	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi:	1998	Toplam Çalışan Sayısı	33
Öğrenci Sayısı:	Kız 147	Öğretmen Sayısı	Kadın 11
	Erkek 142		Erkek 14
	Toplam 289		Toplam 25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
<i>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</i>	2		2
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	3	2	5
<i>Branş Öğretmeni</i>	9	9	18
<i>Rehber Öğretmen</i>		1	1
<i>İdari Personel</i>	1		1
<i>Yardımcı Personel</i>	4	2	6
<i>Toplam Çalışan Sayıları</i>	19	14	33

OKULUMUZ/KURUMUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

<i>Okul/Kurum Bölümleri</i>		<i>Özel Alanlar</i>	<i>Var</i>	<i>Yok</i>
<i>Okul/Kurum Kat Sayısı</i>	2	Çok Amaçlı Salon	X	
<i>Derslik Sayısı</i>	16	Çok Amaçlı Saha	X	
<i>Derslik Alanları (m2)</i>	41,76	Kütüphane	X	
<i>Kullanılan Derslik Sayısı</i>	16	Fen Laboratuvarı	X	
<i>Şube Sayısı</i>	13	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
<i>İdari Odaların Alanı (m2)</i>	19,37	İş Atölyesi		X
<i>Öğretmenler Odası (m2)</i>	41,76	Beceri Atölyesi		X
<i>Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)</i>	450	Pansiyon		X
<i>Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)</i>	1550			
<i>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)</i>	707,23			
<i>Kantin (m2)</i>	18,10			
<i>Tuvalet Sayısı</i>	16			
<i>Diğer (.....)</i>				

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<i>SINIFI</i>	<i>Kız</i>	<i>Erkek</i>	<i>Toplam</i>
<i>1.SINIF</i>	16	10	26
<i>2.SINIF</i>	15	11	26
<i>3.SINIF</i>	31	21	52
<i>4.SINIF</i>	8	16	24
<i>5.SINIF</i>	22	17	39
<i>6.SINIF</i>	11	23	34
<i>7.SINIF</i>	23	23	46
<i>8.SINIF</i>	21	21	42

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

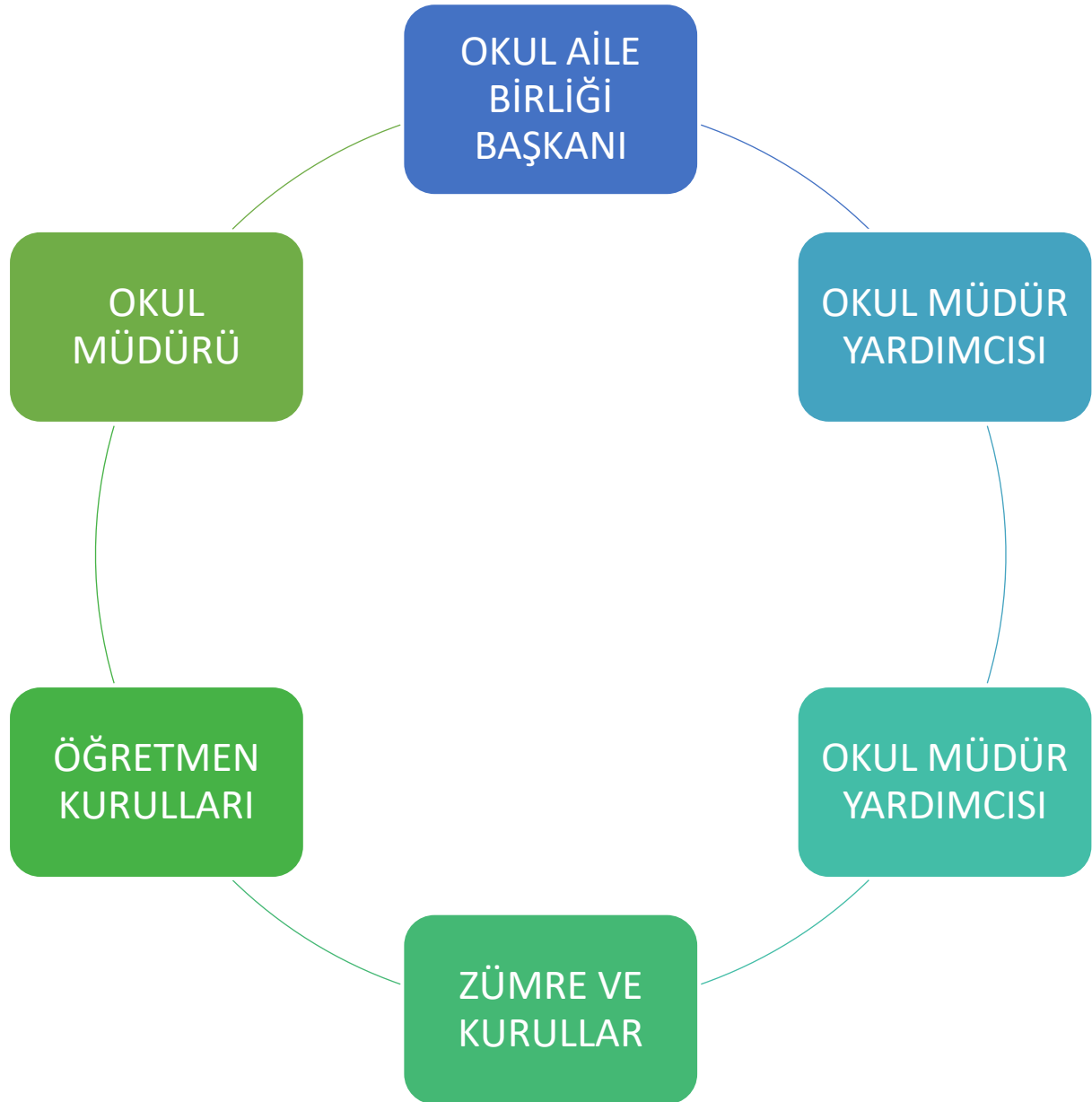
Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	13	<i>TV Sayısı</i>	2
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	30	<i>Yazıcı Sayısı</i>	4
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	3	<i>Fotokopi Makinası Sayısı</i>	2
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	4	<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	1000 Mbps
<i>Diğer....</i>			

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:

Kurumumuz öğrencileri ile yapılan anket sonucunda;

Öğrenci memnuniyet anketi değerlendirdiğinde okul sistemine dair en yüksek memnuniyet duyulan konular şunlardır:

- Okulumuz öğretmen ve yöneticilerine duyulan güven (90,51-87,14)
- Derslerin işlenişinde kullanılan teknolojik materyaller (90,67)
- Yabancı kişilere karşı okulda alınan önlemler (85,95)
- Okulumuzda sağlık sorunu yaşandığında gösterilen hassasiyet (87,98)
- Derslerin öğrenci seviyesine uygun olarak işlenmesi (88,92)
- Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmesi (89,59)

Tablo bağlamında öğrencilerin memnuniyet düzeyinin en düşük olduğu konular ise aşağıdakilerdir:

- Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatlarının yüksek olması ve kantinde ihtiyaç duyulan ve öğrenci beğenisine hitap eden ürünlerin bulunmaması (48,48-68,25)
- Teneffüs sürelerinin yeterli olmaması (53,47)
- Kulüp faaliyetlerinin yetersizliği ve öğrenci ilgi, yetenekleri doğrultusunda seçilmemesi (63,70-67,78)
- İlgi duyulan sportif faaliyetleri okulda gerçekleştirememesi (70,78)
- Sınıf temsilcileri ile okul arasında dilek, istek ve şikayetleri ileten bağın zayıf olması (69,53)

Öğrenci memnuniyet anketinde genel yüzdeliğe bakıldığında ise kantin fiyat düzenlemeleri, sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrenci ilgi ve ihtiyaçlarına göre düzenlenerek sıklığının arttırılması, öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek ders içi ve ders dışı faaliyetlere ağırlık verilmesi önerilecek çalışmalardandır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Çalışanlara yönelik memnuniyet anketi sonuçları bağlamında okul ve işleyişine dair en yüksek memnuniyet düzeyinde olunan konular yüzdelikleri ile birlikte:

- Çalışanların okulda güven ortamını hissetmesi ve okulu huzurlu olarak tanımlamaları (94,81),
- Okul yönetiminden, yönetimle kurulan ilişkilerden ve yönetimin sağladığı takım çalışması ortamından duyulan memnuniyet (92,59)
- Çalışanların yaptığı işten doyum sağlaması ve zevk alması (94,07),
- Çalışanların yemek, ulaşım vb. ihtiyaçlarının karşılanması (94,07)

- Araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesinin gözetilmesi (93,33) şeklindedir.

Yine aynı sonuçlar değerlendirildiğinde çalışan memnuniyet düzeyinin en düşük olduğu konular ise en düşükten yükseğe doğru şu şekildedir:

- Çalışanların aldığı ücreti yetersiz bulması (51,11)
- Çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde görülmemesi (78,52)
- Okul çalışanları arasında gruplaşma ve dedikoduların görülmesi (77,04)
- Okulun teknik, araç-gereç özellikleri bakımından eksikliklerinin olmasıdır. (72,59)

Göstergelerin genel puanlaması bağlamında incelendiğinde çalışanların; yöneticiler ile kurulan ilişkilerden ve yöneticilerin çalışma sisteminden memnun olduğu görülmüştür. Bunun yanında çalışan performansını değerlendirirken kullanılan kriterlerin biraz daha açık olması ve bu performansı etkileyen sebeplerin araştırılarak yükseltmek için çalışmalar yapılabileceği görülmüştür

Veli Anketi Sonuçları:

Veli memnuniyet anketi değerlendirildiğinde, en yüksek memnuniyet göstergesi olan maddeler yüzdelikler ile birlikte aşağıdaki gibidir:

- Okul müdürü ve öğretmenleri ile ihtiyaç halinde rahatlıkla görüşebilme (94,71-93,68)
- Okul yönetime ve öğretmenlere duyulan güven (93,42)
- Okul duyurularının zamanında duyurulması (92)
- Milli ve manevi değerler çerçevesinde verilen eğitimden duyulan memnuniyet (90,97)

Bunun yanında veli memnuniyet düzeyinin tablo değerleri arasında düşük seyreden konular da belirtilmiştir:

- Okulun binası ve diğer fiziki imkanların yetersizliği (71,61)
- Okul araç gereç ve teknolojik donanımda eksiklikler (70,71)
- Sınıf temsilcilerinin veliler ile iletişimi (72,52)
- Uygulanan sosyal etkinliklerin yetersiz olması ve öğrencinin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmesi (75,74-77,16)
- Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımı (77,68)
- Okul web sayfasının daha etkin kullanılarak yapılan faaliyet ve çalışmaları yansıtması (79,74)

Tüm göstergeler gözden geçirildiğinde ise velilerin okul yönetimine, çalışan ve öğretmenlerine güven duyduğu görülmektedir. Sosyal ve kültürel etkinliklerde yapılacak yenilik ve artışlar, okul rehberlik servisi hizmetlerinin ulaştığı kitleyi genişletmesi de önerilecek çalışmalardandır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disiplinsizliğin en az düzeyde olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun deneyimli ve çok yönlü kişilerden oluşması
Veliler	Velilerin okula güven duyması ve Okul-Öğrenci-Veli diyalogunun canlı kalması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ilçe merkezinde konumlanması
Donanım	Teknolojik donanımın iyi olması ve bu donanımın öğretmenler tarafından kullanılması
Bütçe	İlçedeki tek özel okul olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaremizin yeniliklere ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Okul-aile birliğinin güven çerçevesinde yürütülmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik düzeyi değişen öğrencilerin mevcudiyeti
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun sık değişmesi
Veliler	Her şeyi okuldan, öğretmenden bekleyen veli anlayışı
Bina ve Yerleşke	Fiziki şartlar, bulunduğu ilçe
Donanım	Çalışma odalarının azlığı
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	Basında ve sosyal medyada tanıtım eksikliği

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi Gerekli komisyonların kurulması
Ekonomik	Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu Okulun gelirini arttırıcı unsurlar Okulun giderlerini arttıran unsurlar Tasarruf sağlama imkânları Toplumsal ihtiyaç duyduğu alanlarda hizmet sunabilme anlayışı
Sosyolojik	Kariyer beklentileri Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri
Teknolojik	Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, e- devlet uygulamaları, e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba uzem internet olanakları Okulun teknolojik donanımının yeterli olması Teknolojinin öğretimde kullanılması
Mevzuat-Yasal	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi Personelin yasal hak ve sorumlulukları
Ekolojik	Okul konumunun kolay ulaşılabilir olması

Tehditler

Politik	Sistemin sık değişmesi ve tam oturmaması
Ekonomik	Hayat beklentilerindeki deęiřimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yařama dűřkűnlűk, kırsal alanda kentsel yařam)
Sosyolojik	Bozulan aile ve sosyal yapıdaki eksikliklerin giderilmesinden okulun sorumlu tutulması. Eğitimin ikinci planda tutulup, öğretim ve sınav endeksli bir toplum anlayışı
Teknolojik	Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Özel okul veli potansiyelinin Meram ve Selçuklu ilçelerine kayması.

GELİşİM VE SORUN ALANLARI

Geliřim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümű ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürű, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Devamsızlık -öğrenci devamsızlığı
2	Ulaşım- servis hizmetleri
3	Rehberlik- tanıtım ve yönlendirme
4	Okullaşma- ilkokula hazır bulunuşluk

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci- takdir\teşekkür alan öğrenci oranı
2	Öğrenci-bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyete katılan öğrenci oranı
3	Aile- düzenlenen veli toplantısı sayısı
4	Aile- düzenlenen eğitim sayısı
5	Ortam-çok amaçlı salonda gerçekleştirilen etkinlik sayısı
6	Ortam-kütüphanede gerçekleştirilen etkinlik sayısı
7	Öğretmen- çalışan memnuniyet anketi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmen niteliği- veli memnuniyet oranı
2	Öğretmen niteliği- yüksek lisans yapan öğretmen sayısı
3	Kurum kültürü- öğrenci memnuniyet oranı
4	Kurum kültürü-zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı
5	Kurum kültürü- okul sitesinde yapılan duyuru sayısı
7	Teknolojik yapı- FATİH projesine uygun donatılmış sınıf oranı



BÖLÜM III

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Toplumun sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimine katkıda bulunacak model bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilinde ve bölgesinde saygın ve kaliteli bir kurum olabilmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuzda sevgi, saygı ve hoşgörü herkesin ortak değeridir.
- 2) Toplumsal yaşantımızın her alanında herkes hukukun üstünlüğüne inanır.
- 3) Okulumuzda öğrenme temel ihtiyaç kabul edilir.
- 4) Öğrenciler öğrendiklerini kendisi, ailesi, milleti ve tüm insanların yararı için kullanır.
- 5) Okulumuzda öğrenen ve öğretenler değişme ve gelişmeye açıktır.
- 6) Okulumuzda çalışanlar gerekenleri yaparken kendilerinden emindir. Doğruları yaptıklarında alacakları cevaptan korkmaz ve gerekenleri yerine getirir.
- 7) Okulumuzda her bireyin eşit olduğunu, tüm veli, öğretmen ve öğrenciler bilir.
- 8) Okulumuzda herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışır.



BÖLÜM IV

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Sürekli devamsız öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.2	Servis hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	203	210	220	230	240
PG.1.1.3	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımıyla ilgili yapılan faaliyet sayısı	4	6	8	10	12
PG.1.1.4	1.sınıf öğrencilerinde en az 1 yıl eğitim almış öğrenci oranı	%90	%92	%94	%96	%98

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Devamsızlıkta istikrarın sağlanması	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	02.09.2024
1.1.2	Servis hizmetlerinin aksamaması	Okul idaresi	02.09.2024
1.1.3	Meslek tanıtım seminerlerinin artırılması	Rehberlik servisi	2024-2028 eğitim öğretim yılları
1.1.4	Okula hazır bulunuşluk seviyesinin artırılması	Okul idaresi ve sınıf öğretmeni	2024-2028 yılları kapsamı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Takdir/teşekkür alan öğrenci oranı	%90	%91	%92	%93	%94
PG.2.1.2	Düzenlenen aile eğitimi sayısı	6	8	9	11	13
PG.2.1.3	Düzenlenen veli toplantısı sayısı	3	4	6	6	6
PG.2.1.4	Çalışan memnuniyet oranı	%92	%93	%94	%95	%96

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Öğrencilerin başarılarının artırılmasında rehberlik edilmesi	Sınıf rehber öğretmenleri	2024-2028
2.1.2	Aile eğitim sayılarının artırılması	Rehberlik servisi	2024-2028
2.1.3	Veli toplantısı sayı ve niteliğinin artırılması	Okul idaresi	2024-2028
2.1.4	Çalışan memnuniyet oranının artırılması	Stratejik plan ekibi	2024-2028

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyet sayısı	20	30	30	35	35
PG.2.2.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%85	%90	%90	%95	%95
PG.2.2.3	Kütüphane kullanım oranı	%50	%60	%70	%80	%90
PG.2.2.4	Çok amaçlı salonda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	15	17	17	17	20

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyet sayısını artırmak	Stratejik ekibi	plan süresince
2.2.2	Etkinliklere katılım oranını artırmak	Öğretmenler	Stratejik plan süresince
2.2.3	Kütüphane kullanım oranını artırmak	Türkçe zümresi	Stratejik plan süresince
2.2.4	Çok amaçlı salon faaliyet sayısını artırmak	Rehberlik servisi	Stratejik plan süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

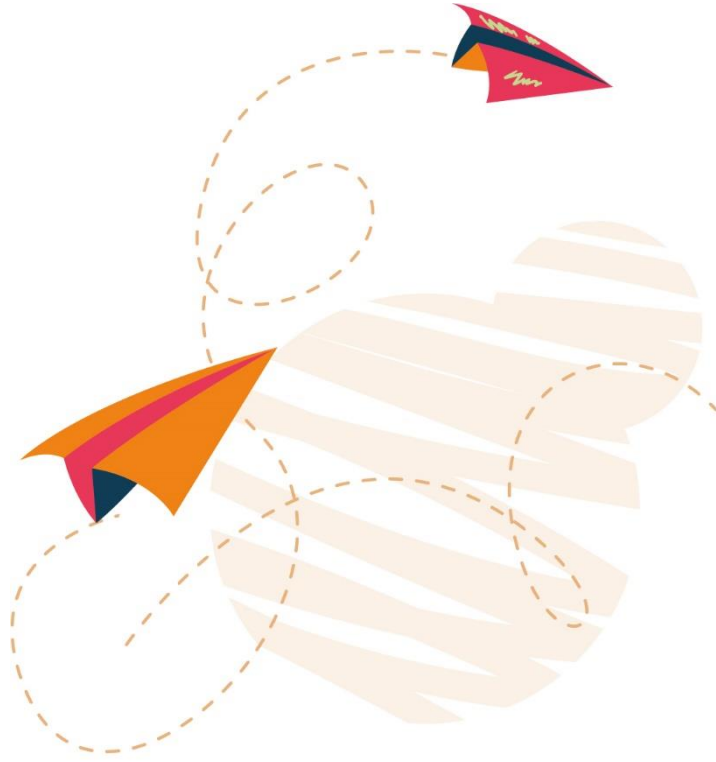
Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Veli memnuniyet anket sonuçları	%90	%92	%93	%94	%95
PG.3.1.2	Yüksek lisans yapan öğretmen oranı	%15	%18	%20	%20	%25
PG.3.1.3	Öğrenci memnuniyet oranı	%87	%88	%89	%90	%92
PG.3.1.4	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	%90	%95	%95	%98	%98
PG.3.1.5	Okul sitesinde yapılan duyuru sayısı	15	30	35	40	40
PG.3.1.6	Fatih projesine uygun donatılmış derslik oranı	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Uygulanan anketler sonucu memnuniyet oranının artırılması	Stratejik plan ekibi	2024-2028
3.1.2	Öğretmenlerin yüksek lisansa teşvik edilmesi	Okul idaresi	2024-2028
3.1.3	Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	Stratejik plan ekibi	2024-2028
3.1.4	Alınan kararların uygulanma oranının artırılması	Zümre başkanları	2024-2028
3.1.5	Okul sitesinde yapılan duyuru sayısının artırılması	Reklam ve halkla ilişkiler komisyonu	2024-2028
3.1.6	Fatih projesine uygun donatılmış sınıf sayısının artırılması	Okul idaresi	2024-2028



Konya'nın
samimi eğitim
Model'i...

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 4 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

ÖZEL KONYA MODEL İLKOKULU-ORTAOKULU ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ		
GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1. Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.	4,41	88,15
2. Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	4,48	89,63
3. Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	4,59	91,85
4. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,44	88,89
5. Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.	4,3	85,93
6. Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	4,63	92,59
7. Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.	4,48	89,63
8. Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirlerini desteklemektedir	4,26	85,19
9. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.. çalışanlarla paylaşır.	4,52	90,37
10. Yöneticiler, iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar.	4,37	87,41
11. Yöneticiler, okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağlar.	4,56	91,11
12. Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	4,11	82,22
13. Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	4,07	81,48
14. Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.	4,07	81,48
15. Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.	4,07	81,48
16. Yönetici tüm çalışanlara görevlerini (iş tanımlarını) bildirir.	4,48	89,63
17. Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.	4,19	83,7
18. Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs. olmaz.	3,85	77,04

19. Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.	4,37	87,41
20. Okulumuz huzurludur.	4,7	94,07
21. Yöneticiler, karşı fikirlere saygılıdır.	4,59	91,85
22. Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	4,15	82,96
23. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır	4,15	82,96
24. Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum .	4,37	87,41
25. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,63	72,59
26. Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır.	4,7	94,07
27. Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...)	4,41	88,15
28. Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.	4,67	93,33
29. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,33	86,67
30. Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.	4,3	85,93
31. Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,63	92,59
32. Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,41	88,15
33. Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,59	91,85
34. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,41	88,15
35. Okulda kendimi güvende hissedirim .	4,74	94,81
36. Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.	4,7	94,07
37. Aldığım ücret yeterlidir.	2,56	51,11
38. Okul yönetiminden memnunum.	4,74	94,81
39. Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	4,33	86,67
40. Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar.	4,26	85,19

41. Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (HİE'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)	4,19	83,7
42. Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,93	78,52
43. Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılmaktayım.	4,19	83,7
44. Yöneticilerimiz, hizmet alanların beklentilerini dikkate alır.	4,44	88,89
45. Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,41	88,15
46. Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	4,41	88,15
47. Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.	4,56	91,11

ÖZEL KONYA MODEL İLKOKULU-ORTAOKULU VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		
GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1. Okul öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,68	93,68
2. Okul çalışanları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,64	92,77
3. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,74	94,71
4. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,6	92
5. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,12	82,45
6. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,17	83,35
7. Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	4,33	86,58
8. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.	4,23	84,52
9. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,17	83,35
10. Okul yöneticilerine güvenirim.	4,67	93,42

11. Okul öğretmenlerine güvenirim.	4,6	92
12. Okulun diğer personeline (memur, hizmetli vb.) güvenirim.	4,46	89,16
13. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,39	87,74
14. Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	4,23	84,52
15. Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	4,08	81,55
16. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,1	81,94
17. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,2	84
18. Sınıf temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.	3,63	72,52
19. Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	4,49	89,81
20. Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	4,5	90,06
21. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,57	91,35
22. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,27	85,42
23. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,25	85,03
24. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,99	79,87
25. Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.	4,21	84,13
26. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,45	89,03
27. Okulda verilen ödevler öğrencilerin seviyelerine ve işlenen konuya uygundur.	4,43	88,52
28. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,58	71,61
29. Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,79	75,74
30. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,54	70,71
31. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,19	83,87
33. Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencinin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	3,86	77,16
34. Okul/kurum müdürlüğünün web sayfası faaliyetlerini etkin olarak tanıtacak şekilde tasarlanmıştır.	3,99	79,74

35. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,79	75,74
36. Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenmektedir.	4,55	90,97
37. Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlamaktadır.	3,88	77,68
38. Okulda, öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum.	4,26	85,29
39. Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.	4,32	86,32
40. Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	4,54	90,84

ÖZEL KONYA MODEL İLKOKULU-ORTAOKULU ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ			
NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,94	78,78
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	4,26	85,10
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	3,57	71,33
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	3,48	69,53
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	4,04	80,72
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	3,43	68,51
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	4,36	87,14
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	4,53	90,51
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	3,93	78,57
10	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	4,28	85,54

11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,30	85,95
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.	4,22	84,33
13	Yöneticilerden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	3,98	79,69
14	Öğretmenlerimizden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	3,95	79,07
15	Okulumuzdaki diğer çalışanlardan, (memur, hizmetli, vs) dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	4,12	82,46
16	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	3,87	77,45
17	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,77	75,49
18	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	3,96	79,27
19	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	4,40	87,98
20	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	4,45	88,92
21	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	4,04	80,82
22	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	4,53	90,67
23	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	3,91	78,25
24	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	4,48	89,59
25	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,92	78,31
26	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	4,28	85,68
27	Teneffüs süreleri yeterlidir.	2,67	53,47
28	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	4,17	83,49
29	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,91	78,27
30	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	3,59	71,84
31	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	2,42	48,48

32	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	3,41	68,25
33	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	4,10	82,05
34	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	3,61	72,14
35	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.	4,07	81,34
36	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	3,64	72,72
37	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	3,54	70,78
38	Katılacağımız eğitici kolları istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	3,39	67,78
39	Katılığım eğitici kol faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.	3,18	63,70
40	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	3,97	79,48
41	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	3,85	76,99
42	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir	3,85	76,92
43	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	4,13	82,53
44	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	3,84	76,88
45	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	4,07	81,45
46	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	4,32	86,32
47	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	3,98	79,58